



## DEMANDE DE DÉROGATION À L'APPLICATION DES PÉRIMÈTRES SCOLAIRES

en école maternelle

en école élémentaire

(1)

Année scolaire : \_\_\_\_\_

### ENFANT

NOM \_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Date de naissance \_\_\_\_\_

### REPRESENTANT LEGAL 1 :

NOM \_\_\_\_\_ Adresse (si différente de celle de l'enfant) \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

### REPRESENTANT LEGAL 2 :

NOM \_\_\_\_\_ Adresse (si différente de celle de l'enfant) \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Téléphone \_\_\_\_\_ Mail \_\_\_\_\_

Ecole du périmètre scolaire de résidence : \_\_\_\_\_

Ecole fréquentée actuellement : \_\_\_\_\_

Ecole demandée : \_\_\_\_\_

Classe ou section : \_\_\_\_\_ A compter du : \_\_\_\_\_

### MOTIF QUI JUSTIFIE LA DEMANDE : (2)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Avez-vous l'intention de demander l'inscription de votre enfant à la RESTAURATION SCOLAIRE ?

OUI

NON

A..... le.....  
Signature des parents ou du tuteur

(1) Cocher la case correspondante

(2) Joindre obligatoirement les pièces justificatives nécessaires : attestation de travail des deux parents, certificat médical, attestation de garde des enfants, justificatif de domicile, livret de famille ou extrait original d'acte de naissance avec filiation...

## DEMANDE DE DÉROGATION À L'APPLICATION DES PÉRIMÈTRES SCOLAIRES

Avis de la Directrice ou du Directeur de l'école du **PÉRIMÈTRE SCOLAIRE DE RÉSIDENCE**

FAVORABLE

Cachet - Date – Signature

DÉFAVORABLE

Observations : \_\_\_\_\_

Avis de la Directrice ou du Directeur de l'école **DEMANDÉE**

FAVORABLE

Cachet - Date – Signature

DÉFAVORABLE

Observations : \_\_\_\_\_

Avis du Maire de la **COMMUNE DE RÉSIDENCE**

FAVORABLE

Cachet - Date – Signature

DÉFAVORABLE

Observations : \_\_\_\_\_

**DECISION DU MAIRE DE LA COMMUNE D'ACCUEIL**

ACCORDÉE

Cachet - Date - Signature

REFUSÉE

Observations : \_\_\_\_\_

*La Ville de Belfort met en œuvre un traitement destiné à gérer la préinscription, l'inscription, le suivi et la facturation des services en matière d'affaires scolaires, périscolaires, extrascolaires et de petite enfance. Les informations recueillies sont nécessaires à ce traitement et à l'exécution des missions d'intérêt public associées.*

*Les données collectées sont conservées jusqu'au départ de l'enfant de l'ensemble des structures municipales concernées et ne sont accessibles qu'aux personnels de direction de ces structures et aux agents de la collectivité, dans la limite de leurs attributions respectives.*

*Pour obtenir toute information relative à ce traitement et pour exercer vos droits d'accès, d'opposition, de rectification, d'effacement et de limitation, adressez-vous à notre délégué à la protection des données (DPO) en écrivant à [dpo@mairie-belfort.fr](mailto:dpo@mairie-belfort.fr) (ou [courrier@mairie-belfort.fr](mailto:courrier@mairie-belfort.fr) ou à l'adresse postale suivante : Hôtel de Ville de Belfort et du Grand Belfort, Place d'Armes, 90020 Belfort Cedex)*

*Vous avez la possibilité d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.*